

Patronaj (Himaye) ve Sponsorluk Politikası

ATALIAN KÜRESEL HİZMETLER

Yazar: Grup Uyum Departmanı

Onay: Genel Sekreter

Yürürlük Tarihi: Mart 2024

GİRİŞ

ATALIAN Grubu (bundan böyle "Grup" olarak anılacaktır) yaklaşık 80 yıldır, değer yaratan kişiselleştirilmiş çözümler sunarak binalar ve bina sakinleri için dış kaynak hizmetlerinde şirket ve kuruluşların desteklenmesine katkıda bulunmaktadır.

On binlerce çalışma, yaşam ve eğlence alanında faaliyet gösteriyoruz. Bu binaların bakımını ve güvenliğini sağlıyoruz, onları daha sağlıklı, daha sıcak ve daha işlevsel hale getiriyoruz, böylece bir varlık olarak değerlerini korurken, sakinleri ve kullanıcıları için benzersiz bir deneyim sağlıyoruz.

Misyonumuz, kuruluşların ana işlerine odaklanmalarını ve performanslarını artırmalarını sağlar insanlara ve çevrelerine özen göstermek bizim varoluş nedenimizdir.

Yaklaşımımızın bize karşılık gelen taahhütlere sıkı sıkıya bağlı olması için ATALIAN Grubu, değerlerini tanıtmak ve imajını güçlendirmek amacıyla stratejisinin bir parçası olarak sponsorluk, bağış ve patronaj faaliyetlerini desteklemektedir.

ATALIAN Grubu adına yürütülen sponsorluk, bağış ve patronaj faaliyetleri, ancak söz konusu ülkenin yürürlükteki mevzuatı tarafından izin verildiği ve Grubun faaliyetlerini yerine getirirken uyguladığı katı dini, siyasi ve felsefi tarafsızlığa aykırı olmadığı takdirde mümkündür.

Bu Politika, ATALIAN Grubu adına yürütülen çeşitli bağış, patronaj ve sponsorluk faaliyetlerini tanımlamayı amaçlamaktadır.

ATALIAN Grubu tarafından desteklenen projeler için uygunluk koşullarını belirler, sürecin mutlaka izlenmesi gereken temel adımlarını ve gerekli kontrolleri sunar.

1. Tanımlar

Sponsorluk

"Bir olaya, kişiye, ürüne veya kuruluşa, ondan doğrudan bir fayda sağlamak amacıyla verilen maddi destektir. Sponsorluk faaliyetleri sponsorun imajını desteklemeyi amaçlar ve sponsorun adının veya markasının belirtilmesini içerir" (Ekonomik ve mali terminoloji hakkında 6 Ocak 1989 tarihli Karar).

Sponsorluk, meşru ve makul bir iş hedefiyle gerçekleştirilmeli ve özellikle ATALIAN Grubun iletişim ve marka stratejisini uygulamak için kullanılmalıdır. ATALIAN Grubu tarafından karşılığında alınan bedel kesin olarak tanımlanmalı ve verilen sponsorluk tutarıyla orantılı olmalıdır.

Patronaj

"Yararlanıcıdan doğrudan bir karşılık almaksızın, bir teşebbüse veya bir kişiye genel menfaate yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için sağlanan maddi destek" olarak tanımlanmaktadır

Genel menfaatlere yönelik bir çalışmayı desteklemek için bir kuruluşa (nakit, aynı veya beceri olarak) bağış yapmayı içerir. Yararlanıcının vergiden düşülebilir patronaja uygun olması halinde bağış, bağışçılara (şirketler ve bireyler) belirli vergi avantajlarından yararlanma hakkı verir.

Bağışlar ve patronaj, gönüllü bir faaliyetin parçası olarak gerçekleştirilmelidir. Bu gönüllülük, herhangi bir karşılık veya ücret olmaksızın bir hayır kurumunun canlandırılması ve işletilmesine katılmaktan ibarettir.

Patronaj ve Sponsorluk Komitesi

Bu komite, sponsorluk ve patronaj taleplerini incelemek ve onaylamaktan sorumlu ATALIAN Grubu organıdır. Ayda bir kez toplanır ve kendisine iletilen sponsorluk ve patronaj taleplerini karara bağlar.

Bu aşağıdakileri içermektedir;

- ATALIAN Grubu Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Kurulu Başkanı 30.000 Avro üzerindeki talepler için;
- Grup Genel Sekreteri;
- AET (Avrupa bölgesi) ve Uluslararası Direktör;
- Grup Baş Hukuk Müşaviri;
- Fransa Temizlik Direktörü;
- Taleple ilgili ülkenin İdari ve Mali Direktörü;
- Grup İletişim Direktörü;
- Grup Satın Alma Direktörü;
- Grup Uyum Direktörü.

2. Patronaj ve sponsorluk talebi

Herhangi bir patronaj veya sponsorluk talebini inceleme politikası, sunulan talebi onaylayan veya reddeden Patronaj ve Sponsorluk Komitesine sunulan bir dosyanın hazırlanmasını içerir.

Grup Uyum Departmanından veya doğrudan Atalink portalından temin edilebilen **doldurulmuş patronaj veya sponsorluk formu aracılığıyla** talep için bir dosya hazırlanmalıdır <https://atalink.atalian.com/compliance/?lang=en> ve aşağıdaki belgeleri içermelidir:

- Yararlanıcı kuruluştan patronaj veya sponsorluk projesini açıklayan mektup;

- Kuruluşunun yasal geçerliliğini değerlendirmek için yararlanıcı kuruluşun ana sözleşmesinin aslının tam kopyası veya yararlanıcı kuruluşun kayıtlı olduğu ülkeye bağlı olarak eşdeğeri;
- Kuruluşunun yasal geçerliliğini değerlendirmek için, yararlanıcı kuruluşun kayıtlı olduğu ülkeye bağlı olarak Valiliğe veya eşdeğerine verilen ana sözleşme beyanının son makbuzunun kopyası;
- Kuruluşunun yasal geçerliliğini değerlendirmek amacıyla, yararlanıcı kuruluşun kayıtlı olduğu ülkeye bağlı olarak, kuruluş sözleşmesinin Resmi Gazetede veya eşdeğerinde yayınlandığına dair belge;
- Banka bilgi fişi (RIB);
- Patronaj ve sponsorluk projesinin bağlamını oluşturmaya yardımcı olacak diğer belgeler.

Karar vermek üzere ayda bir kez toplanan Patronaj ve Sponsorluk Komitesine yalnızca eksiksiz dosyalar sunulacaktır.

Eksiksiz dosyalar, sponsorluk/destek için değerlendirilen etkinlikten en az sekiz hafta önce teslim edilmelidir. Bazı dosyalar için Grup Uyum Departmanı, yararlanıcı ve/veya başvuru sahibi ile görüşülmesi gerekebilir ve bu da işlem süresinin uzamasına neden olabilir.

Bir yıldan diğerine yenilenecek patronaj veya sponsorluk işlemleri de Patronaj ve Sponsorluk Komitesi tarafından onaylanmalıdır ve bu nedenle yukarıda sunulan dosyanın (yenileme olduğu belirtilerek) destekleyici belgelerle birlikte hazırlanmasını gerektirir.

Patronaj ve Sponsorluk Komitesine sunulmadan önce Grup Uyum Departmanının dosyayı onaylaması için:

- Meşru ve makul bir ticari nitelik taşımalı ve ATALIAN Grubun marka iletişim stratejisinin uygulanmasına katkıda bulunmalıdır;
- Fonların kullanımı açık ve şeffaf olmalıdır. Alıcının kimliği ve katkının kullanım amacı açıkça belirtilmeli ve belgelenmelidir;
- Katkı veya bağış gerçek bir kişiye veya gerçek bir kişinin banka hesabına değil, yararlanıcı bir kuruluşa veya onun banka hesabına ödenmelidir;
- Bir siyasi parti veya siyasi amaçlı bir dernek için tasarlanmamış olmalıdır;
- Kişisel zenginleşmeye katkıda bulunmamalı veya kişisel bir menfaat içermemelidir;
- Grup Uyum Departmanının yararlanıcı kuruluş ve yararlanıcının gerçek sahipleri hakkında yaptığı durum tespiti, aşılabilir herhangi bir anormallik ortaya çıkarmamalıdır.

Eğlence veya spor etkinlikleri için gösteri biletlerinin veya özel locaların satın alınması için sponsorluk dosyası oluşturulamaz. Bunlar, ATALIAN Grubun Hediye ve Davet Politikası kurallarına uyması gereken hediye ve davetlerdir.

3. Durum tespitinin içeriđi

Yararlanıcı kuruluş ve intifa hakkı sahiplerine ilişkin durum tespiti, ne yararlanıcı kuruluşun ne de intifa hakkı sahiplerinin geçmiş mahkumiyetlere veya dürüstlük ihlali eylemleri veya uluslararası ekonomik yaptırımlar nedeniyle devam eden soruşturmalara tabi olmamasını sağlamayı, ahlak ve itibarlarını güvence altına almayı, herhangi bir potansiyel menfaat çatışmasını veya siyasi olarak maruz kalan herhangi bir kişiyi tespit etmeyi amaçlamaktadır.

Gerekirse, bu durum tespiti yararlanıcı kuruluşun temsilcileriyle bir görüşmeyi de içerebilir.

Tamamlanan aramaların sonuçları takip edilir ve Grup Uyum Departmanında saklanır.

4. Talebin Patronaj ve Sponsorluk Komitesi tarafından onaylanması veya reddedilmesi

Grup Uyum Departmanı tüm dosyanın derlendiğini onayladıktan ve tamamlanan durum tespiti herhangi bir engelleyici nokta ortaya çıkarmadıktan sonra, proje lideri veya yöneticisi Patronaj ve Sponsorluk Komitesinin aylık toplantısında talebi savunmaya davet edilir.

Proje lideri, talebin onaylandığı veya reddedildiği konusunda e-posta ile bilgilendirilir. Patronaj ve Sponsorluk Komitesinin onayı faturaya eklenmelidir.

Grup Uyum Departmanı, Patronaj ve Sponsorluk Komitesi toplantısına ilişkin bir rapor hazırlar.

5. Patronaj veya sponsorluk sözleşmesi

Talebin onaylanmasının ardından proje lideri, Grup Uyum Departmanı veya Hukuk Departmanı tarafından kendisine gönderilen patronaj veya sponsorluk sözleşmesini doldurmalıdır. Sözleşme, Patronaj ve Sponsorluk Komitesinde sunulan ve onaylanan unsurları tam olarak yansıtmalıdır.

Her bir tarafın tüm yükümlülükleri kesin ve ayrıntılı bir şekilde tanımlanmalı, eylemin amacı ve bağış veya sponsorluk eyleminin mali koşulları net bir şekilde açıklanmalıdır (kesin miktar, ödeme yöntemi, ödeme amacı, projenin yürütüldüğüne dair somut kanıt, bedel, vb.)

Sözleşme, sponsorluk durumunda beklenen medya faydalarından mutlaka bahsetmeli ve ATALIAN Grubu tarafından desteklenen projenin geri kazanılması gereken performans kanıtını tanımlamalıdır.

Bu sözleşme imzalanmadan önce Grup Hukuk Departmanları tarafından da gözden geçirilmelidir.

6. İzleme ve denetim

Proje lideri, desteklenen projenin performansına ilişkin kanıtları (fotoğraflar, yayınlar, vb.) edinmeli ve bunları arşivlenmek üzere Grup Uyum Departmanına göndermelidir.

Vergi indirim hakkı veren patronaj ile bağlantılı olarak, bağışın yararlanıcısı bir vergi makbuzu (Maliye Bakanlığının web sitesinde bulunan Cerfa form n° 11580*03) düzenlemeli ve proje liderine göndermelidir. ATALIAN Grup Vergi Departmanı ve Grup Uyum Departmanına iletacaktır.

2. ve 3. seviye kontroller, bu Politikaya uygunluğun yanı sıra patronaj veya sponsorluk başvuru dosyasındaki belgelerin eksiksiz olduğunu doğrulamak için ilgili kontrol planlarına uygun olarak düzenli olarak gerçekleştirilecektir.

7. Muhasebe kaydı

Her ülkede, patronaj ve sponsorluk harcamaları, işlemlerin izlenebilirliğini sağlayan özel defter tutma hesaplarına kaydedilmelidir.

Patronaj veya sponsorluk harcamalarının muhasebeleştirilmesi ancak patronaj ve Sponsorluk Komitesinden gelen proje doğrulama e-postası ile birlikte ATALIAN Grubunun muhasebe departmanı tarafından yapılabilir. Ödeme, ancak patronaj veya sponsorluk başvurusunun patronaj ve Sponsorluk Komitesi tarafından onaylandığının Grup Uyum Departmanı tarafından yazılı olarak teyit edilmesinden sonra yapılabilir.

8. Etik ihbar sistemi

ATALIAN Grubu, etik uyarıları toplamak için Grup içinden ve dışından herkesin erişebileceği harici bir platform oluşturmuştur. <https://en.ethicslineatalian.com>, which adresinden Atalink/ Compliance üzerinden ve ayrıca atalian.com ve atalian.fr adreslerinden erişebilirsiniz. Bu platform, etik kuralların ve bu Kuralların olası ihlallerine ilişkin belirli durumlar hakkında soru sormak veya sorularınızı paylaşmak için de kullanılabilir.

İhbarcının kimliğinin, ihbarda belirtilen olayların ve olaya karışan kişilerin gizliliği, ihbarların toplanması ve işlenmesi prosedürü sırasında her zaman korunur.

Uyarılar anonim olarak başlatılabilir.

İyi niyetle hareket eden ihbarcı, ihbardan kaynaklanan ve bildirilen gerçeklerle bağlantılı olarak kendisini her türlü misillemeden koruyan özel bir statüye sahiptir.

Bu uyarılar, Atalink/ Compliance'in yanı sıra atalian.com ve atalian.fr adreslerinde bulunan etik uyarıları toplama ve işleme prosedürüne uygun olarak işleme alınacaktır.



PRATİK ÖRNEKLER

Sponsorluğum bir son dakika fırsatı ve etkinlikten 4 hafta önceki son başvuru tarihine yetişemedim, yine de Uyum ekibine sunabilir miyim?

Evet - sunabilirsiniz, ancak eksik öğeler varsa veya açıklığa kavuşturulması gerekiyorsa, Uyum ekibi üçüncü taraf üzerinde gerekli tüm kontrolleri yapmadan önce komiteye sunulabileceği garanti edilmez.

ATALIAN Grubun benim ve meslektaşlarımın katılacağı bir yardım yarışına sponsor olmasını istiyorum, başvuru sürecinden geçmem gerekiyor mu?

Evet - bu, şirket fonlarının yanı sıra markamızın da kullanıldığı bir sponsorluk operasyonu olduğundan, yerel onay almış olsanız bile bu Politikada özetlenen süreçten geçmeniz zorunludur. Bu sayede şeffaflık sağlanacak ve geçerli karşı taraflar oluşturulabilecektir.

Bir müşteri / tedarikçi, seçtiğimiz bir hediyeyi vererek yıllık etkinliklerinden birine sponsor olmamı istiyor, katılabilir miyim?

Hayır - Sponsorluk işlemleri yalnızca hibeleri içerebilir ve açıkça belirlenmiş bir değerlendirme gerektirir. Hediyeler ve davetler özel politikalar kapsamında yönetilir ve bu özel durumda uygulanamaz. Bu tür talepleri üçüncü taraf ile görüşmeli ve tedarikçiniz/müşteriniz ile kendinizi zor durumda bırakmadan uygun bir çözüm bulmak için Uyum sağlamalısınız.

Bir futbol turnuvası düzenlemek isteyen bir derneğin başkanım ve ATALIAN Grubun sponsorluğunu almak istiyorum, projeyi sunabilir miyim?

Evet - Ancak bu ilişkinin Menfaat Çatışması Politikası izlenerek beyan edilmesi gerekecektir. Buna ek olarak, başvurunun bir parçası olarak, bu ilişkinin kararlarda dikkate alınması için belirtilmesi gerekecektir. Talep daha sonra klasik onay sürecinden geçebilir.

Kişisel olarak bir yardım yarışına katılıyorum, yarışın ATALIAN Grup veya tedarikçileri / müşterileri tarafından sponsor edilmesini sağlayabilir miyim?

Hayır - Kişisel bir etkinlik olsa bile, etkinliklere sponsor olmak için şirket dışı üçüncü tarafları çağırarak yasaktır.

Bu Politikayı okuduktan sonra, site yöneticimin izni dışında hiçbir izin almadan yerel sponsorluk faaliyetleri gerçekleştirdiğimizi fark ettim. Ne yapmalıyım?

Bu tür durumlar ortaya çıkarsa, olaydan sonra bile uygun önlemleri almak için gecikmeden Uyum ekibiyle iletişime geçmenizi öneririz. Her durum, gerekli eylemlerin belirlenmesi için vaka bazında incelenecektir.

Bir müşteriyle ihale çağrısını yenileme sürecindeyim ve etkinliklerinden birine sponsor olmak istiyorum, bu mümkün mü?

Evet - Ancak tüm talepler gibi bu da formda belirtilmeli ve analiz sırasında incelenmelidir.